

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель

(уполномоченное лицо)
МУ «Отдел культуры»

(наименование органа, осуществляющего функции
и полномочия учредителя главного распорядителя средств местного
бюджета)

Заведующий

(должность)

О.Н. Астанина

(подпись) (расшифровка подписи)

20 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

от « ____ » ____ 20 г.

Наименование муниципального учреждения
города Гуково (обособленного подразделения) Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Централизованная библиотечная система» г. Гуково

Виды деятельности муниципального учреждения
города Гуково (обособленного подразделения) Библиотечное обслуживание населения

Вид муниципального учреждения
города Гуково Библиотека
(указывается вид муниципального учреждения города Гуково
из базового (отраслевого) перечня)

Коды	0506001
Форма по ОКУД	
Дата	
по Сводному реестру	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

0358300
002521

РАЗДЕЛ 1.

- 2 Категории потребителей муниципальной услуги физические лица; юридические лица

чества	
ти	
2020 год	
(2-й год	
ланового	
периода)	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной собственности, в пределах которых муниципальная собственность считается выполненным, (процентов) – 5 %.

78-ФЗ Федеральный закон «О библиотечном деле»

Постановление Администрации г. Гуково «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг в сфере культуры и искусства, предоставляемых за счет средств местного бюджета» № 560 от 16.07.2010.

Постановление Администрации г. Гуково «Об утверждении Административных регламентов предоставления муниципальных услуг в сфере культуры и искусства, предоставляемых за счет средств местного бюджета» №213 от 02.03.2011.

Постановление Администрации г. Гуково «О внесении изменений в постановление Администрации г. Гуково от 12.10.2015г. № 1211 «О порядке организации работы по формированию и финансовому обеспечению муниципального задания муниципальным учреждениям муниципального образования «Город Гуково»

Гуково»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение информации на официальном сайте МБУК «ЦБС» г. Гуково	- «Дорожная карта МБУК «ЦБС» г. Гуково» и информация о ходе ее реализации; - Муниципальное задание МБУК «ЦБС» г. Гуково и информация о его выполнении; - План финансово-хозяйственной деятельности ЦБС; - Стандарт качества муниципальной услуги; - Положение о закупке; - Перечень платных услуг, предоставляемых МБУК «ЦБС» г. Гуково	1 раз в год
2. Размещение информации на информационных стендах в библиотеках МБУК «ЦБС» г. Гуково	- Устав МБУК «ЦБС» г. Гуково; - Локальные нормативные акты, в т. ч. правила пользования МБУК «ЦБС» г. Гуково; - Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Библиотечное обслуживание населения г. Гуково»; - Документ о порядке оказания платных услуг МБУК «ЦБС» г. Гуково, в т. ч. тарифы на платные услуги;	По мере обновления информации (не менее 1 раза в год)

3. Размещение информации на сайте www.bus.gov.ru	– Уведомление о прекращении деятельности. – Устав МБУК «ЦБС» г. Гуково»; – свидетельство о государственной регистрации учреждения; – решения учредителя о назначении руководителя учреждения; – муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ); – план финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения; – годовая бухгалтерская отчетность учреждения; – отчет о результатах деятельности МБУК «ЦБС» г. Гуково и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества; – сведения о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах.	1 раз в квартал
--	--	-----------------

Уникальный
номер
по базовому
(отраслевому)
перечню

0358300
002521

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах

РАЗДЕЛ 1.

1. Наименование работы: Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая

оцифровку фондов

2. Категории потребителей работы: В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁴

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы единица измерения по ОКЕИ	Значение показателя качества работы					
						наименование показателя	наименование		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
							код	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
070131000000 00000008104	1600	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, (процентов) - 5 %.

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Показатель, характеризующий	Показатель,	Показатель объема работы	Значение показателя объема
-----------------------------	-------------	--------------------------	----------------------------

Уникальный номер реестровой записи	содержание работы (по справочникам)			характеризующий условия работы (по справочникам)		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	работы		
	Объем новых поступлений (наименование показателя)	Проверка, наличие книг, документов в библиотечных фондах (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
07013100 00000000 0008104	1600	3	-	-	-	Количество документов	Ед.	642	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки	285000	285000	285000

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, (процентов) – 5 %

Уникальный
номер
по базовому
(отраслевому)
перечню

0358300
002521

РАЗДЕЛ 2.

1. Наименование работы: Библиографическая обработка документов и создание каталогов
2. Категории потребителей работы: В интересах общества
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы
- 3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁴

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по перечню)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
	Объем электронного каталога (наименование показателя)	Количество отредактированных библиографических записей в карточных каталогах (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
070141000000 00000007102	15000	10000	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, (процентов) - 5 %.

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

3.2. Показатели, характеризующие объем работы												
Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по перечню)		Показатель, характеризующий условия работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы			
	Объем электронного каталога (наименование показателя)	Количество отредактированных библиографических записей в карточных каталогах (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		код	описание работы	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
						наименование	код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
07014100 00000000 0007102	15000	10000	-	-	-	Количество документов	Ед.	642	Библиографическая обработка документов и создание каталогов, в т.ч. электронных	285000	285000	285000

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, (процентов) - 5 %

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания
 - Реорганизация муниципального учреждения в соответствии с законодательством РФ;
 - Ликвидация муниципального учреждения в соответствии с законодательством РФ;
 - Иные случаи в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: в соответствии с приказом МУ «Отдел культуры».

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность		Исполнительные органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
	Внешняя (вневедомственная) система контроля	Ежегодно и на основании поступивших жалоб на качество бюджетных услуг	
			МУ «Отдел культуры»

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: в соответствии с приказом МУ «Отдел культуры».
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: в соответствии с приказом МУ «Отдел культуры».

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: в соответствии с приказом МУ «Отдел культуры».